



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

GOBETTI Silvia

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di **impiego**
- Principali mansioni e responsabilità

Maggio 2018 ad oggi
Comune di Reggio Emilia – via Prampolini 1 Reggio Emilia

Pubblica amministrazione
Funzionario Reti Educative

Supervisione progetti educativi rivolti ad adolescenti e giovani. Gestione rapporti con gestori dei progetti educativi, supervisione équipes educative, progettazione tecnica.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di **impiego**
- Principali mansioni e **responsabilità**

Novembre 2001 – aprile 2018

Cooperativa Solidarietà 90, poi cooperativa Accento - Reggio Emilia

Cooperativa sociale
Educatrice / Coordinatrice pedagogica

Coordinamento e gestione attività educative, ludiche, espressive, artistiche con bambini e ragazzi dai 6 ai 15 anni, selezione personale, gestione rapporti con committenti ed enti pubblici e privati, gestione del personale, coordinamento équipes educative, progettazione tecnica (partecipazione a gare d'appalto) ed organizzazione servizi educativi.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di **impiego**
- Principali mansioni e **responsabilità**

Ottobre 2000 a giugno 2008
Provveditorato agli studi

Scuola

Formatore e coordinatrice pedagogica nel progetto "Icaro...ma non troppo"

Orientamento scolastico e lavorativo, gestione attività d'aula, giochi di ruolo, lavoro di gruppo

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di **impiego**
- Principali mansioni e **responsabilità**

Ottobre 2000 a febbraio 2008

Fondazione Enaip

Via Guittone d'Arezzo, 14 Reggio Emilia

Ente di formazione professionale

Formatore nell'area della comunicazione, orientamento, competenze trasversali, intercultura

Gestione di colloqui e percorsi di orientamento individualizzati

Gestione attività d'aula, giochi di ruolo, lavoro di gruppo, colloqui orientativi individualizzati

- Date

Anni scolastici 2006-2007

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

La Cremeria

Ente di formazione professionale
Formatrice nei percorsi di orientamento scolastico
Gestione attività d'aula nelle scuole medie e superiori

Ottobre 1999 – dicembre 2001
Comune di Scandiano (Reggio Emilia)

Ente pubblico
Animatrice e coordinatrice di territorio nel progetto giovani
Organizzazione attività educative e ricreative con ragazzi e giovani, lavoro di rete con le realtà del territorio

Settembre 1999 – agosto 2000
Pangea via Muratori Rubiera Reggio Emilia

Cooperativa sociale
Educatrice nel doposcuola e nel campo estivo
Gestione attività ludiche, espressive, artistiche e svolgimento dei compiti con bambini dai 6 ai 12 anni

Ottobre 1993 – dicembre 1998
Ceramica Magica Spa, via Sacchi, Scandiano Reggio Emilia

Settore ceramico
Impiegata amministrativa
Gestione contabilità clienti esteri, gestione rapporti con le banche, gestione rapporti con rappresentanti, controllo registrazioni contabili

Agosto 1992 – settembre 1993
Iori e Giovanardi, via Zacchetti, 31 Reggio Emilia

Studio commercialista
Impiegata amministrativa
Inserimento partita doppia, gestione contabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Ottobre 2003 – marzo 2008
Università degli Studi di Bologna
Facoltà di Scienze della Formazione
Pedagogica, psicologia
Laurea in EDUCATORE SOCIALE (110/110 e lode)

Dal 1998 al 2000
ENAIIP di Mantova
Pedagogia, sociologia
Qualifica di Animatore Sociale (110/110 e lode)

Dal 1987 al 1992
I.T.C. P. Gobetti, Scandiano (RE)
Ragioneria, matematica, economia, diritto
Diploma di Ragioneria

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	INGLESE BUONO DISCRETO DISCRETO
ALTRE LINGUA	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	FRANCESE BUONO DISCRETO DISCRETO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	Buone competenze di gestione delle relazioni individuali, delle dinamiche di gruppo e del lavoro in equipe maturate nel settore formativo ed educativo. Buone capacità di coordinamento di equipe educative e di gestione dei rapporti con i clienti e i committenti.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Buone capacità organizzative maturate grazie all'esperienza di progettazione e gestione di attività rivolte a gruppi di bambini e adolescenti, sia in ambito formativo che educativo. Buone capacità di progettazione di servizi educativi e gestione di eventi
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Buone capacità di utilizzo dei programmi Microsoft Office
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	Buone competenze artistiche e creative: partecipazione a corsi di pittura ad olio, disegno e pittura ad acquerello partecipazione a corsi di costruzione di burattini, di cartapesta, di manufatti in legno partecipazione a corsi di teatro e danza
PATENTE O PATENTI	Patente B automunita

con espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali ivi contenuti, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

IN FEDE

